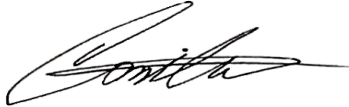


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI BP - 26005398 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☐ Vencida ☒ Anticipada ☐ Extemporánea	
No. Contrato	4162.010.26.1.4660-2025		
Supervisor del Contrato	EDGAR MARTINEZ BALANTA		
Nombre del prestador del servicio	CAMILA ANDREA ARISTIZÁBAL VARGAS		
Cedula	1.144.212.583		
Valor del contrato:	\$ 16.335.000		
Fecha inicio	13/nov/2025		
Fecha finalización	31/dic/2025		
SEGURIDAD SOCIAL			
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.178.000		
No. Planilla	1077282616		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1929009335		
Operador:	Simple		
Fecha de Pago	14/11/2025		
Periodo de pago de la seguridad social:	Diciembre 2025		
CUOTA NÚMERO (03)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	

1. Brindar asesoría jurídica al Subsecretario de Infraestructura Deportiva y Recreativa, especialmente en lo relacionado con los documentos oficiales de su competencia. Asimismo, apoyar en la supervisión de los contratos de administración de escenarios deportivos, con el fin de identificar y definir las necesidades deportivas de los escenarios deportivos. 2. Elaborar y emitir conceptos jurídicos por escrito, y resolver las consultas que le sean solicitadas por la Subsecretaría de Infraestructura o la Coordinación de Administración de Escenarios Deportivos. 3. Realizar apoyo en la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos desde una perspectiva jurídica y administrativa, garantizando que los procesos se desarrollen conforme a la legislación vigente y los lineamientos institucionales. 4. Ofrecer asistencia jurídica a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos y demás observaciones, relacionados con las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas. 5. Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual	• brindé asesoría jurídica al subsecretario de infraestructura en lo relacionado con los documentos oficiales de su competencia, específicamente con las respuestas a los derechos de petición. • apoyé la supervisión, elaborando los informes de supervisión de los convenios suscritos entre la Secretaría de Deporte y la Recreación y las Juntas de Acción Comunal. 2. Emití el concepto jurídico correspondiente, proporcionando los insumos necesarios para la elaboración del requerimiento técnico orientado a la celebración de un convenio, cuyo objeto es delegar la administración y el mantenimiento de quince (15) escenarios deportivos. 3. Realicé apoyo en la elaboración de las fichas de caracterización requeridas para la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos, incorporando el análisis jurídico y administrativo necesario para la suscripción de los convenios de administración de los escenarios deportivos. 4. ofrecí asistencia jurídica durante la jornada de rendición de cuentas realizada en el Centro Múltiple del barrio Comuneros 2, apoyando la atención de las solicitudes y reclamos presentados por la comunidad 5. participé en la reunión convocada por la Coordinación de Administración de Escenarios Deportivos, la cual tuvo por finalidad verificar, ajustar y/o modificar el requerimiento técnico orientado a la celebración de convenios para la administración de escenarios.
--	---

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1t_3qJi5w5IQdqb70aLikygDBtGIVdWWo
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025